

ПРИНЯТО
На заседании Совета МОУ
Детского сада № 270
Протокол № 4
от 02.11.2024г.

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
Детским садом № 270
С.А. Шевченко
Приказ от 02.11.2024г. № 114/1

**Порядок
учета мнения родителей (законных представителей)
воспитанников при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих их права и законные интересы, а также права и
законные интересы учащихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей при принятии локальных нормативных актов муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 270 Тракторозаводского района Волгограда» (далее – МОУ) регламентирует порядок учета мнения родителей (законных представителей) при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников.

1.2. Данный Порядок разработан с учетом следующих нормативных актов:

- Конвенция о правах ребенка, принятой резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи ООН от 20 ноября 1989 года;
- Конституция Российской Федерации;
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» с частями 3, 4 ст. 30.;
- устав муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 270 Тракторозаводского района Волгограда».

1.3. Настоящий Порядок разработан в целях урегулирования процедуры учета мнения Совета родителей (законных представителей) по вопросам управления образовательной организацией, принятии локальных актов, затрагивающих интересы воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие интересы воспитанников, принимаемые в образовательной организации, не должны нарушать права обучающихся, установленные законодательством Российской Федерации, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального происхождения, места жительства, отношения к религии и убеждений.

2. Цели и задачи

2.1. Основной целью Порядка является обеспечение защиты конституционных прав граждан Российской Федерации на образование.

2.2. Основные задачи:

- обеспечение благоприятных условий получения обучающимися дошкольного образования;
- поддержание в организации, осуществляющей образовательную деятельность, порядка, основанного на демократических началах организации образовательной деятельности.

3. Совет, представляющий интересы воспитанников и родителей (законных представителей)

3.1. Полномочия о даче мотивированного мнения родителей (законных представителей) в организации, осуществляющей образовательную деятельность, обладает Совет родителей (законных представителей), который представляет интересы несовершеннолетних воспитанников и родителей.

3.2. В соответствии с частью 6 статьи Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся – внешние по отношению к МОУ органы самоуправления, создаются по инициативе родителей (законных представителей).

3.3. Мнение Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников учитывается при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (ч. 3 ст. 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»).

4. Порядок учета мнения и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих права воспитанников и родителей

4.1. Согласно ч. 6 ст. 26. Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающие их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) создается Совет родителей (законных представителей).

4.2. Заведующий МОУ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесения изменений в локальный нормативный акт, затрагивающий права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей), направляет проект данного акта и обоснование к нему в Совет (Приложение 1).

4.3. Совет не позднее 5 рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта направляет заведующему мотивированное мнение по проекту в письменной форме. (Приложение 2).

4.4. В случае если Совет выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, заведующий имеет право принять локальный нормативный акт.

4.5. В случае если Совет высказал предложения к проекту локального нормативного акта, заведующий имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

4.6. В случае если мотивированное мнение Совета не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые заведующих учитывать не планирует, заведующий в течение 3 дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом в целях достижения взаимоприемлемого решения.

4.7. При не достижении согласия или взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего заведующий имеет право принять данный локальный нормативный акт.

5. Права и обязанности руководителя и родителей (законных представителей) воспитанников при рассмотрении и согласовании проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы воспитанников

5.1. Заведующий МОУ имеет право:

- определять потребность в разработке тех или иных локальных нормативных актов затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- утверждать локальные нормативные акты в соответствии с принятым в МОУ Порядком, закрепленным в уставе;
- привлекать к разработке локальных нормативных актов представителей компетентных сторонних организаций, специалистов и экспертов в определенных областях, связанных с деятельностью МОУ;
- осуществлять руководство и контроль за разработкой локальных нормативных актов.

5.2. Заведующий МОУ обязан:

- руководствоваться в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, затрагивающими права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей);
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения локальных нормативных актов;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

5.3. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- участвовать в разработке и обсуждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в установленном порядке в согласовании локальных нормативных актов.

3.4. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

- уважать и соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей при принятии локальных нормативных актов муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 270 Тракторозаводского района Волгограда» является локальным нормативным актом, принимается Советом МОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего.

9.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Порядок принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

9.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение

муниципальное дошкольное
образовательное учреждение
«Детский сад № 270
Тракторозаводского района
(МОУ Детский сад № 270)

Председателю
Совета родителей

400046, Волгоград, ул. им. Александрова, 1а
тел. (8442) 74-18-32
E-mail: dou270@volgadmin.ru
ОГРН 1023402458507,
ИНН/КПП 3441014595/ 344101001

от «___» 20 г. № ___

Направляю Вам проект

наименование локального нормативного акта

для вынесения мотивированного мнения по проекту указанного локального нормативного акта в письменной форме.

Прошу Совет родителей рассмотреть возможность внесения изменений в данный проект в течение 5 дней.

Приложение: на _____ листах

Заведующий МОУ Детским садом № 270

Приложение 2

Выписка из протокола
заседания Совета родителей МОУ Детского сада № 270

от « ___ » 20 ___ г.

на заседании Совета родителей:
присутствовали _____ чел.,
отсутствовали _____ чел.

Повестка дня
Вынесение мотивированного мнения по вопросу принятия локального нормативного акта,
затрагивающего права воспитанников МОУ Детского сада № 270

наименование локального нормативного акта

Мотивированное мнение
Проект локального нормативного правового акта

наименование локального нормативного акта
законодательству Российской Федерации и
соответствует / не соответствует
иным нормативным актам, указанным в проекте,

положение воспитанников по сравнению с установленным законодательством об
образовании. На основании вышеизложенного, считаем

возможным / не возможным
принятие локального нормативного акта, затрагивающего интересы воспитанников

наименование локального нормативного акта

председатель Совета родителей: